

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДПИ НГТУ _____ А.М.Петровский

« _____ » _____ 2023г.

**План-график мероприятий внутренней системы оценки качества образования
на 2023-2024 уч. год**

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	Проведение контрольных недель на 1-4 курсах бакалавриата с анализом текущего контроля успеваемости	1 - 2 раза в семестр	Деканат ИТФ
2	Анализ балльно-рейтинговой системы оценки качества обучения	2 раза в год по итогам зачетной недели	Декан ИТФ
3	Анализ промежуточной аттестации обучающихся 1-5 курсов всех форм обучения	2 раза в год по итогам сессии	Декан ИТФ
4	Обсуждение итогов текущей и промежуточной аттестации, проверки остаточных знаний на заседании Ученого совета	2 раза в год по итогам семестра	Декан ИТФ
5	Оценка практической подготовки обучающихся и прохождения практик с обсуждением на заседаниях кафедр	Октябрь 2023 г.	Заведующие выпускающими кафедрами, руководители ОП
6	Анализ результатов защиты ВКР на заседаниях выпускающих кафедр и методической комиссии института	Октябрь 2023 г.	Заведующие выпускающими кафедрами, УМК института
7	Подготовка графика и проведение независимой проверки остаточных знаний студентов. Анализ полученных результатов	В течение семестра	Деканат ИТФ
8	Подготовка графика, проведения независимой проверки освоения образовательных программ обучающихся выпускного курса (4 курс бакалавриата, 2 курс магистратуры очной формы обучения)	Апрель-май 2024 г.	Заведующие выпускающими кафедрами, деканат ИТФ
9	Анализ ОП ВО, реализуемых в институте, с привлечением представителей профильных предприятий и организаций с внесением предложений по совершенствованию ОП ВО	Февраль-март 2024 г.	Заведующие выпускающими кафедрами, руководители ОП
10	Составление и реализация плана модернизации лабораторно-практической базы по направлениям подготовки	Сентябрь 2023 г., в течение года	Заведующие выпускающими кафедрами, руководители ОП
11	Составление и реализация плана подготовки учебно-методического обеспечения	в течение года	Заведующие выпускающими

	образовательных программ		кафедрами, руководители ОП
12	Составление и реализация плана подготовки библиотечно-информационного обеспечения образовательных программ	в течение года	УМБО, ВЦ
13	Проведение анализа выполнения аккредитационных показателей по реализуемым ОП ВО	Сентябрь 2023 г., июнь 2023 г.	Заведующие выпускающими кафедрами, руководители ОП
14	Разработка анкет для оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса, проведение анкетирования обучающихся и обработка результатов (3 курс бакалавров и 2 курс магистров очной формы обучения)	Сентябрь – декабрь 2023 г	ОМиС
15	Разработка анкет для оценки удовлетворенности условиями работы НПП, проведение анкетирования НПП и обработка результатов	Сентябрь – декабрь 2023 г	ОМиС
16	Разработка анкет для оценки качества обучения, проведение анкетирования выпускников, работающих на профильных предприятиях. Обработка результатов анкетирования. Сбор отзывов о качестве подготовки выпускников от профильных предприятий и организаций	Январь-март 2024 г.	ОМиС
17	Анализ анкетирования обучающихся, выпускников и НПП по вопросам удовлетворенности качеством образовательного процесса или работы, отзывов предприятий о качестве подготовки выпускников и обсуждение на заседании Ученого совета института	Апрель 2024 г.	ОМиС, декан ИТФ
18	Подготовка отчета по самообследованию института	Март-апрель 2024 г.	Руководители структурных подразделений, УМБО
19	Сбор предложений от работодателей по совершенствованию ОП ВО	Январь-февраль 2024 г.	Заведующие выпускающими кафедрами, руководители ОП
20	Рассмотрение ОП ВО, реализуемых в институте, с привлечением представителей профильных организаций	Февраль 2024г.	Заведующие выпускающими кафедрами, руководители ОП
21	Составления графика и проведение внутренних олимпиад по отдельным дисциплинам, участие студенческих команд в региональных олимпиадах, конкурсах и смотрах.	в течение года.	Заведующие кафедрами, деканат ИТФ