



МИНОБРНАУКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.Е.АЛЕКСЕЕВА»
(НГТУ)

Проведение многопрофильной школьной олимпиады «Политех»

НГТУ ПВД 012/107-21

Положение по виду деятельности



УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГТУ

С.М. Дмитриев

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Проведение многопрофильной школьной олимпиады «Политех»
на базе ФГБОУ ВО «НГТУ им. Р.Е.Алексеева»

НГТУ ПВД012/107-21

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор - проректор по
образовательной деятельности

Е.Г.Ивашкин

	Должность	Подпись/Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Руководитель подразделения	Бушueva М.Е.	
Согласовано	Начальник СКЭиТК	Рындык П.А.	



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об олимпиаде Нижегородского государственного технического университета для школьников (далее – олимпиада) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», проводится в соответствии с п.2 ст.77 Закона и Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 04.04.2014 г. № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» (в редакции приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. № 1563, Приказов Минобрнауки РФ от 30.03.2020 N 491, от 14.05.2020 N 656). Положение об олимпиаде раскрывает её организационное и методическое обеспечение, определяет организационно-технологическую модель проведения, порядок участия в ней обучающихся и определения победителей и призеров.

1.2. Целью проведения олимпиады является выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания необходимых условий для поддержки и развития одарённых детей, распространения и популяризации инженерных знаний, привлечения талантливой молодежи к обучению в ФГБОУ ВО НГТУ им. Р.Е. Алексеева (Далее по тексту – НГТУ).

Задачами олимпиады являются: 1) повышение образовательного уровня обучающихся и потенциальных абитуриентов; 2) профессиональная ориентация учащихся старших классов; 3) привлечение одаренных школьников для поступления в НГТУ и другие профильные вузы;

1.3. Организатором олимпиады является НГТУ. К проведению олимпиады могут привлекаться образовательные организации, общественные организации, общественные объединения, иные юридические лица (далее – сторонние организации) на основании заключения соответствующих соглашений.

1.4. Олимпиада проводится по профилям, которые соответствуют одному или нескольким общеобразовательным предметам и/или одному или нескольким укрупненным группам направлений подготовки и специальностей высшего образования (далее – профильная олимпиада): математика, физика, химия, биология, экология, информатика, экономика, обществознание. Олимпиада включает себя следующие профили:

- Мир транспорта
- Я – химик
- Возобновляемые источники энергии
- Цифровая экономика
- Интеллектуальное машиностроение
- Графические информационные технологии
- Ядерные технологии

Конкретный перечень профилей, по которым проводится олимпиада, ежегодно утверждается НГТУ. Олимпиада проводится по материалам, составленным на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее – задания олимпиады), которые содержат теоретические и/или практические задания и/или вопросы. Олимпиада проводится среди учащихся 9-11 классов, а по ряду профилей, утверждаемых ежегодно, среди 8-11 классов.

1.5. Олимпиада проводится в два этапа.

1.5.1. Первый – отборочный этап, проводится в очной или заочной форме, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее – отборочный этап). В рамках отборочного этапа олимпиады задания могут выполняться в письменной форме, с применением дистанционных методов и образовательных технологий, если регламентом проведения



профильной олимпиады не установлено иное. После его завершения члены жюри профильной олимпиады подводят итоги отборочного этапа.

1.5.2. Второй – заключительный этап олимпиады проводится в очной форме (далее – очный этап). Жюри олимпиады оставляет за собой право приглашать на очный этап учеников 8–11-х классов, в соответствии с регламентом профильных олимпиад, показавших лучшие результаты в заочном этапе (не более 45 процентов от общего фактического числа участников отборочного этапа). Очный этап в случае необходимости (или в связи с эпидемиологической обстановкой) по решению НГТУ может проводиться с использованием дистанционных технологий посредством видеоконференц-связи в режиме реального времени. При этом НГТУ осуществляет идентификацию личности участников и контроль соблюдения ими установленных условий и требований к проведению олимпиады (прокторинг). Олимпиада в дистанционном режиме проводится с использованием возможностей электронной информационной образовательной среды НГТУ и иных программных средств, имеющихся в распоряжении НГТУ. Результаты Олимпиады объявляются на официальном сайте НГТУ не позднее 10-го рабочего дня после проведения Олимпиады.

1.6. Конкретные формы проведения этапов олимпиады определяются регламентом проведения профильной олимпиады.

1.7. Олимпиада проводится в Нижнем Новгороде, Дзержинске и Арзамасе на базе филиалов НГТУ.

1.8. Рабочим языком проведения олимпиады является государственный язык Российской Федерации – русский язык.

1.9. Регистрация участников отборочного этапа профильных олимпиад заканчивается в сроки, указанные в информационном письме на сайте олимпиады. Регистрация участников очного этапа профильных олимпиад осуществляется в день проведения профильной олимпиады. К участию в очном этапе допускаются участники предшествующего отборочного этапа олимпиады, преодолевшие порог успешности, который ежегодно определяется жюри. В очном этапе профильной олимпиады могут принимать участие обучающиеся – победители и призеры очного этапа профильной олимпиады предыдущего года, а также победители и призеры всероссийской олимпиады школьников (регионального или заключительного этапа) по соответствующим предметам. Участие победителей и призеров всероссийской олимпиады школьников (регионального или заключительного этапа) по соответствующим предметам олимпиады определяется регламентами профильных олимпиад.

1.10. Финансовое обеспечение проведения олимпиады (печать программы, материалов заданий, сертификатов участников, дипломов победителей и пр.) осуществляется за счет внебюджетных средств университета, внебюджетных средств факультетов / институтов, иных источников, не противоречащих законодательству РФ и порядку проведения олимпиад школьников, утвержденному «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» (в редакции приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2014 г. № 1563 в ред., от 14.05.2020 N 656).

1.11. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.12. Прибытие на олимпиаду, питание, отбытие с олимпиады к месту проживания участников осуществляется за счет направляющей стороны.

1.13. Информация о проведении олимпиады (регламенты профильных олимпиад, график проведения олимпиады, методические рекомендации по подготовке к профильным олимпиадам, задания и итоги олимпиады), а также о результатах отборочного этапа и о правилах допуска участника к очному этапу размещается организатором на сайте <http://fdp.nntu.ru/>



II. Организационное и методическое обеспечение Олимпиады

2.1. Для проведения олимпиады организатором создается организационный комитет олимпиады (далее оргкомитет). По каждой профильной олимпиаде, на срок не более одного года, формируются: методическая и апелляционная комиссии, жюри и оргкомитет профильной олимпиады. Председатель и члены оргкомитетов, жюри, методических и апелляционных комиссий олимпиады назначаются приказом ректора НГТУ.

2.2. Основными принципами деятельности оргкомитета, методической комиссии, жюри и апелляционной комиссии являются:

- принцип компетентности, означающий, что лица, входящие в составы оргкомитета, методической и апелляционной комиссии, жюри, обладают достаточным опытом педагогической деятельности и/или управленческой деятельности в сфере образования, необходимыми познаниями в области организации массовых интеллектуальных состязаний с обучающимися, высоким уровнем профессионализма знаний по профилю профильной олимпиады;

- принцип объективности, заключающийся в том, что оценивание олимпиадных работ участников олимпиады, принятие решений, связанных с определением победителей и призёров, разрешение конфликтных ситуаций, в том числе рассмотрение апелляций, осуществляется на коллегиальной основе посредством строгого соблюдения установленного порядка, адекватного восприятия объективной реальности, путем минимизации субъективных факторов, в том числе личных и групповых интересов;

- принцип гласности, выражающийся в максимально полном, доступном и своевременном информировании участников олимпиады, их родителей (законных представителей), педагогических работников, иных заинтересованных лиц о нормативных правовых документах, регламентирующих процедуру проведения олимпиады, в том числе правила участия в ней обучающихся, критерии определения победителей и призёров, порядок утверждения результатов олимпиады, а также в ознакомлении широкой общественности с итогами проведения олимпиады и олимпиадными работами победителей и призёров;

- принцип соблюдения норм профессиональной этики предполагает нравственный характер взаимоотношений, высокий уровень педагогической культуры, профессиональное, добросовестное, честное и ответственное исполнение членами оргкомитета, методической, апелляционной комиссий и жюри своих обязанностей в строгом соответствии с возложенными полномочиями и требованиями конфиденциальности.

2.3. Состав оргкомитета формируется из числа работников НГТУ, а также, могут включаться представители других организаций (по согласованию). Персональный состав оргкомитета утверждается приказом ректора. Срок полномочий утвержденного состава оргкомитета составляет один год.

2.4. Оргкомитет осуществляет следующие функции и полномочия:

2.4.1. В срок до 01 сентября подготавливает:

- нормативную документацию по вопросам организации, проведения и подведения итогов олимпиады;

- проекты нормативных и распорядительных документов, необходимые распорядительные акты в пределах возложенных полномочий, а также осуществляет разработку, составление и утверждение организационно-методических, инструктивно-нормативных и информационных материалов (приказов, положений, требований, инструкций, правил, анкет, бланков заявлений, в том числе апелляционных, регистрационных листов, пр.);



- сертификаты участников и дипломы победителей и призёров олимпиады.
- публикует на своем официальном сайте или официальном сайте олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") условия и требования по проведению олимпиады, олимпиадные задания прошлых лет и критерии их оценивания.

2.4.2. Утверждает:

- критерии и методику оценивания выполненных заданий олимпиады;
- результаты отборочного и очного этапов профильной олимпиады (рейтинг победителей и призёров), протоколы жюри на основании представления председателя жюри и оргкомитета профильной олимпиады;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций участников олимпиады;
- отчетную документацию профильных олимпиад;
- график проведения профильных олимпиад на учебный год;
- регламенты проведения профильных олимпиад;
- формат представления результатов участников профильных олимпиад;
- проходные баллы и рейтинговый порог для участия в очном этапе профильных олимпиад;
- квоту победителей и призёров очного этапа профильных олимпиад; - состав жюри, методической и апелляционной комиссий.

2.4.3. Обеспечивает:

- тиражирование сертификатов для участников и дипломов для призеров и победителей олимпиады;
- информирование руководителей образовательных организаций, участников олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, порядке проведения олимпиады, настоящего положения.
- информационное сопровождение олимпиады;

2.4.4. Рекомендует виды льгот (баллы индивидуальных достижений) для победителей и призеров олимпиад в текущем учебном году, выносит их на обсуждение Приемной комиссии НГТУ.

2.4.5. Составляет:

- аналитический отчет по итогам работы олимпиады за учебный год;
- отчетность по расходованию денежных средств, выделенных на организацию и проведение каждой профильной олимпиады, для бухгалтерии НГТУ.

2.4.6. Контролирует:

- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и санитарно-гигиенических требований в местах проведения олимпиады;
- соблюдение прав участников олимпиады, в том числе решение конфликтных ситуаций, в случае их возникновения, в ходе ее проведения;
- подбор необходимых специалистов для работы в качестве организаторов в аудиториях (дежурных) в период проведения олимпиады;



- регистрацию участников очного этапа олимпиады, включая сбор и хранение документов, предоставляемых участниками очного этапа олимпиады при регистрации¹;
- рассадку участников очного этапа олимпиады по аудиториям, вскрытие пакетов с олимпиадными заданиями в присутствии участников профильной олимпиады, проведение инструктажа с участниками очного этапа олимпиады, выдачу олимпиадных заданий перед началом олимпиады;
- при онлайн режиме проведения второго этапа: сбор олимпиадных работ по окончании олимпиады, кодирование олимпиадных работ и их сканирование, передачу олимпиадных работ участников очного этапа олимпиады жюри для осуществления проверки;
- при онлайн режиме проведения очного этапа: обеспечение функционирования электронной платформы, выдача данных учетных записей участников, проведение прокторинга на всем протяжении мероприятия;
- информирование участников олимпиады о предварительных результатах отборочного / очного этапа профильной олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, протоколами заседаний апелляционных комиссий, итоговыми протоколами жюри (рейтингом победителей и (или) призёров) по каждому общеобразовательному предмету;
- хранение в течение календарного года с даты проведения профильной олимпиады, в котором проводилась олимпиада, отчетной документации о проведении олимпиады, документов участников олимпиады, их апелляционных заявлений, протоколов жюри, протоколов и видеоматериалов проведения апелляций, олимпиадных работ участников олимпиады, с их последующим уничтожением в соответствии с установленным порядком;
- в целях недопущения фальсификаций результатов участников оргкомитет при онлайн режиме проведения второго этапа до кодирования выполненных участниками олимпиадных работ осуществляет их сканирование и хранение в электронном виде в течение календарного года. В случае необходимости оргкомитет олимпиады вправе произвести сверку проверенных жюри олимпиадных работ участников, с имеющимися у оргкомитета олимпиады скан-копиями олимпиадных работ, сделанными до их передачи на проверку жюри;
- декодирование проверенных и оцененных олимпиадных работ онлайн этапа, а также их сканирование и последующее размещение скан-копий проверенных и оцененных жюри олимпиадных работ (вместе с критериями оценивания олимпиадных заданий и предварительными результатами соответствующей профильной олимпиады) в личных кабинетах участников;
- размещение в личных кабинетах участников скан-копий проверенных и оцененных олимпиадных работ, протоколов онлайн проверки, критериев оценивания олимпиадных заданий, а также предварительных результатов соответствующей профильной олимпиады осуществляется оргкомитетом олимпиады в срок, установленный графиком
- соответствие нормативных документов олимпиады требованиям российского совета олимпиад школьников (далее – РСОШ), Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ, Министерства юстиции РФ, Рособнадзора.

¹ Сбор и хранение документов, предоставляемых участниками очного этапа олимпиады при регистрации, осуществляется оргкомитетом в электронном виде

**2.4.7. Организует:**

- проведение торжественной церемонии награждения победителей и призеров очного этапа олимпиады и их наставников;

2.4.8. Составляет:

- аналитический отчет по итогам олимпиады;
- статистическую обработку результатов отборочного и очного этапов олимпиады;
- смету расходов на организацию и проведение олимпиады.

2.4.9. Публикует на своём официальном сайте в сети «Интернет»: результаты отборочного и очного этапов олимпиады; работы победителей и призёров очного этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия и инициалы участника олимпиады, класс, количество набранных им баллов).

2.5. В состав методической комиссии олимпиады входят работники НГТУ, а также могут включаться ведущие эксперты в соответствующих областях знания и/или профессиональной деятельности, не являющиеся работниками НГТУ (по согласованию). Члены методической комиссии не могут входить в состав оргкомитета. Члены методической комиссии олимпиады подписывают обязательство о неразглашении заданий олимпиады, форма которого утверждается оргкомитетом.

2.6. Методическая комиссия олимпиады осуществляет следующие функции и полномочия.

2.6.1. Разрабатывает:

- материалы заданий олимпиады для каждого из этапов олимпиады в количестве, устанавливаемом оргкомитетом;
- критерии и методику оценки выполненных заданий всех этапов по профильной олимпиаде и представляет на утверждение оргкомитету;
- требования к проведению отборочного и очного этапов олимпиады, в том числе требования по техническому обеспечению каждого этапа, принципы формирования комплектов заданий олимпиады и подведения итогов олимпиады;
- для публикации демонстрационные варианты заданий олимпиады и их решения;
- учебно-методические пособия для участников олимпиады и учителей образовательных организаций.

2.6.2. Обеспечивает:

- методическое единство материалов заданий олимпиады с учетом возможности проведения олимпиады в различных формах;
- хранение олимпиадных заданий по профильной олимпиаде, неразглашение содержания материалов заданий олимпиады.

2.6.3. Рассматривает совместно с оргкомитетом и жюри апелляции участников профильной олимпиады.

2.6.4. Публикует решения олимпиадных заданий и других видов испытаний. Тексты олимпиадных заданий и ответов (решений) к ним, являясь объектами интеллектуальной собственности методических комиссий олимпиады, подлежат правовой защите. Тексты олимпиадных заданий и ответы к ним подлежат размещению в сети «Интернет» в открытом доступе для неопределённого круга лиц, в том числе на официальном сайте НГТУ только после подведения итогов олимпиады, при этом критерии оценивания олимпиадных заданий размещаются в личных кабинетах участников в срок, установленный графиком проведения олимпиады.



2.7. В состав жюри олимпиады входят работники НГТУ, являющиеся ведущими экспертами в соответствующих областях знания и/или профессиональной деятельности. Члены жюри олимпиады не могут входить в состав оргкомитета. В состав жюри профильной олимпиады могут включаться ведущие эксперты в соответствующих областях знания и/или профессиональной деятельности, не являющихся работниками НГТУ (по согласованию).

2.8. Жюри олимпиады осуществляет следующие функции и полномочия.

2.8.1. Проверяет и оценивает результаты выполнения заданий участниками олимпиады. После окончания проверки олимпиадных работ председатель жюри передаёт проверенные и оцененные олимпиадные работы или протоколы результатов оргкомитету.

2.8.2. На основе проверки и оценки выполнения заданий участниками олимпиады представляет оргкомитету результаты, в том числе ранжированный список участников олимпиады для утверждения списка победителей и призеров.

2.8.3. Определяет:

- проходные баллы для участия в очном этапе олимпиады;
- квоты победителей и призёров очного этапа профильной олимпиады, которые составляют не более 25 процентов от общего числа участников очного этапа профильной олимпиады.

2.8.4. Рассматривает совместно с оргкомитетом и методической комиссией профильной олимпиады апелляционные заявления (апелляции) участников олимпиады.

2.8.5. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с настоящим Положением.

2.9. В целях обеспечения права на объективное оценивание участникам олимпиады предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения профильной олимпиады и (или) о несогласии с баллами, выставленными жюри в ходе проверки олимпиадных работ (далее – апелляционные заявления, апелляционное заявление). Апелляция подается после объявления предварительных результатов, если иное не предусмотрено регламентом соответствующей профильной олимпиады. Для рассмотрения апелляций и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании, создается апелляционная комиссия. Число членов апелляционной комиссии нечётное (не менее трёх, но не более пяти). В состав апелляционной комиссии входят: председатель апелляционной комиссии, как правило, являющийся председателем жюри; члены апелляционной комиссии, являющиеся членами оргкомитета и методической комиссии, один из которых избирается её секретарем. Состав и председатель апелляционной комиссии утверждаются приказом ректора (или уполномоченным им должностным лицом). Проведению апелляции, в том числе приёму апелляционных заявлений от участников, предшествует просмотр участниками своих олимпиадных работ. Основной целью апелляции является разрешение спорной ситуации между участником и жюри по вопросу выставленных баллов за олимпиадные задания, выполненные участником в ходе проведения профильной олимпиады.

2.9.1 Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает после публикации предварительных итогов апелляции участников олимпиады по вопросам нарушений процедуры проведения, которые могли оказать существенное негативное влияние на результаты олимпиады, а также в связи с несогласием с результатами;
- устанавливает соответствие выставленных баллов либо процедуры проведения олимпиады установленным требованиям;



- принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника олимпиады;

- информирует участника олимпиады, подавшего апелляцию, или его родителей о принятом решении.

2.9.2. Апелляционная комиссия рассматривает апелляции участников олимпиады в соответствии с порядком, утвержденным оргкомитетом олимпиады (Приложение 1).

2.9.3. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по содержанию и структуре заданий профильной олимпиады, формам представления ответов участниками, а также по критериям и методикам оценивания олимпиадных заданий, разработанных методической комиссией к проведению профильной олимпиады. Предметом апелляции может служить только объективность оценивания жюри олимпиадных заданий.

2.9.4. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

2.9.5. Таблица результатов апелляции участников утверждается протоколом заседания апелляционной комиссии.

2.9.6. Протокол заседания апелляционной комиссии (вместе с таблицей результатов апелляции участников) передается председателем апелляционной комиссии оргкомитету, который осуществляет его хранение в течение календарного года.

2.10. Окончательные итоги очного этапа олимпиады утверждаются оргкомитетом с учётом результатов работы апелляционной комиссии.

III. Организационно-технологическая модель проведения олимпиады

3.1. Олимпиада проводится ежегодно в рамках учебного года с 01 сентября по 01 апреля. Точные сроки и количество этапов проведения профильных олимпиад (не менее двух) устанавливаются оргкомитетом и фиксируются в регламентах профильных олимпиад.

3.2. График проведения олимпиады на текущий учебный год утверждается председателем оргкомитета в срок не позднее 1 сентября и объявляется на официальном сайте НГТУ и в разделе, посвященном олимпиаде, – <http://fdp.nntu.ru/>

3.3 Олимпиада включает в себя ряд мероприятий и процедур:

а) электронная регистрация участников и предоставление доступа к личным кабинетам;

б) проведение отборочного / очного этапов олимпиады;

в) оценивание жюри олимпиадных заданий, выполненных участниками (далее – проверка олимпиадных работ);

г) разбор (анализ) олимпиадных заданий, выполненных участниками, и их решений (далее – разбор олимпиадных заданий);

д) ознакомление участниками со своими проверенными и оцененными

Жюри олимпиадными работами (далее – просмотр олимпиадных работ);

е) рассмотрение апелляционных заявлений участников (далее – апелляция).

3.4. До начала проведения олимпиады каждый участник обязан осуществить электронную регистрацию в единой системе регистрации участников на сайте <http://fdp.nntu.ru/> и получить доступ (логин и пароль) к личному кабинету (далее – электронная регистрация), посредством которых в период проведения олимпиады осуществляется необходимое информирование участников. Правила и сроки осуществления электронной регистрации участников устанавливаются оргкомитетом олимпиады и заблаговременно доводятся до сведения участников.



3.5. Участники, не прошедшие электронную регистрацию в установленные оргкомитетом олимпиады сроки, не будут допущены к участию в олимпиаде.

3.6. Участники проходят в установленные оргкомитетом сроки отборочный этап олимпиады. Учащиеся имеют право зарегистрироваться для участия в олимпиаде по нескольким профилям, предметам и/или одному или нескольким укрупненным группам направлений подготовки и специальностей высшего образования (далее – профильная олимпиада): математика, обществознание, физика, химия, биология, информатика, экология, экономика. Перечень профилей, по которым проводится олимпиада, ежегодно утверждается организационным комитетом олимпиады. Олимпиада проводится по материалам, составленным на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее – задания олимпиады), которые содержат теоретические и/или практические задания и/или вопросы.

3.7. В рамках отборочного этапа олимпиады задания могут выполняться в письменной форме, с применением дистанционных методов и образовательных технологий, если регламентом проведения профильной олимпиады не установлено иное.

В рамках второго (очного) этапа олимпиады задания олимпиады выполняются в письменной форме, если регламентом проведения олимпиады не установлено иное.

3.8. В очном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие обучающиеся 8-11-х классов общеобразовательных организаций, являющиеся:

а) участниками отборочного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в очном этапе олимпиады количество проходных баллов, установленное оргкомитетом;

б) победителями и призёрами очного этапа олимпиады предыдущего учебного года;

в) обучающимися организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и загранучреждений Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющих в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при этом местом регистрации обучающихся, указанных в настоящем пункте, должна быть территория РФ.

3.9. Список участников очного этапа профильной олимпиады размещается оргкомитетом в личных кабинетах и на сайте НГТУ.

IV. Регламент проведения олимпиады.

4.1. Участники в дни проведения туров очного этапа профильной олимпиады (далее – туры олимпиады):

а) должны прибыть к месту проведения олимпиады не менее чем за 1 час до начала проведения соответствующего тура олимпиады;

б) должны пройти обязательную регистрацию в первый день проведения олимпиады (предъявив документы, удостоверяющие личность и заполненные лично или законным представителем согласия на обработку, предоставление и распространение персональных данных);

в) во время проведения тура олимпиады размещаются по одному за учебным столом (партой), за исключением случаев, когда иное размещение участников предусмотрено регламентом к проведению очного этапа профильной олимпиады;



г) могут взять с собой в аудиторию только очки (без футляра), две ручки, шоколад (при желании) и воду, а также канцелярские принадлежности и оборудование, которые установлены регламентом к проведению очного этапа профильной олимпиады;

д) во время проведения туров олимпиады могут выходить из аудитории только в помещения санитарно-бытового назначения (далее – туалетные комнаты) на несколько минут в обязательном сопровождении одного из организаторов в аудитории, дежурных членов жюри или дежурного в рекреации, при этом участники не могут выйти из аудитории с олимпиадными заданиями, листами ответов, черновиками;

е) обязаны выполнять все олимпиадные задания ручками с чёрными или синими чернилами на специальных бланках ответов (прямо в текстах олимпиадных заданий, если это предусмотрено регламентом проведения очного этапа профильной олимпиады), либо на компьютере, с сохранением результатов в указанной директории. Участники также в случае необходимости получают чистую бумагу для черновиков, которые сдаются ими вместе с выполненными олимпиадными заданиями (при этом черновики участников не могут быть учтены жюри при оценивании выполненных олимпиадных заданий);

ж) по окончании туров олимпиады, в том числе досрочном выполнении олимпиадных заданий, должны, согласно регламенту, либо сдать организатору в аудитории, либо осуществить выход (логаут) из своей учетной записи;

з) обязаны соблюдать требования, установленные порядком проведения олимпиады и настоящим Положением, а также выполнять все законные распоряжения оргкомитета, указания организаторов в аудиториях или дежурных членов жюри, а также дежурных в рекреации.

4.2. Любому участнику во время проведения туров олимпиады категорически запрещается:

а) разговаривать с другими участниками;

б) вставать со своего места, меняться местами с другими участниками без указания и (или) разрешения организатора в аудитории или дежурного члена жюри на такое перемещение по аудитории;

в) обмениваться с другими участниками любыми материалами и (или) предметами;

г) брать в аудиторию и использовать свою бумагу, справочные материалы (справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, и любые другие технические средства, если иное не установлено регламентом к проведению очного этапа профильной олимпиады;

д) при проведении олимпиады в онлайн режиме участник должен обеспечить полный обзор рабочего места, позволяющий определить отсутствие посторонних предметов, информационно-справочных материалов, и других компьютерных устройств. Участнику олимпиады запрещается использование посторонних программ и сервисов на компьютере во время выполнения заданий (поисковых и информационных систем, мессенджеров, и др.). Участники могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные регламентами проведения предметных олимпиад, утвержденными НГТУ.

4.3. В целях сохранения жизни и здоровья участников олимпиады при необходимости может быть организовано дежурство медицинских работников, представителей охранных организаций и (или) органов правопорядка.

4.4. Участник, нарушивший установленные настоящим Положением требования, по решению оргкомитета может быть удалён из аудитории и, таким образом, лишиться права на дальнейшее участие в очном этапе профильной олимпиады в текущем учебном году. По факту



удаления участника с олимпиады представителем оргкомитета составляется акт с указанием причины удаления.

4.5. Продолжительность выполнения олимпиадных заданий участниками не может превышать времени, установленного в регламенте к проведению очного этапа профильной олимпиады.

4.6. В случае опоздания участника к началу проведения туров олимпиады, время для выполнения олимпиадных заданий такому участнику не продлевается.

4.7. Участники вправе:

а) подать в письменной форме в жюри профильной олимпиады апелляцию о несогласии с выставленными баллами;

4.8. Пакет с олимпиадными заданиями вскрывается представителями оргкомитета в присутствии участников до начала проведения очного тура профильной олимпиады.

4.9. Представители методической комиссии перед началом каждого тура профильной олимпиады проводят с участниками необходимый инструктаж, содержащий информацию, о продолжительности соответствующей олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, а также объясняют участникам правила использования регистрационных данных для входа в онлайн систему, оформления олимпиадной работы.

4.10. После проведенного инструктажа один из организаторов в аудитории или дежурных членов жюри фиксирует на доске время начала профильной олимпиады (в соответствии с фактическим временем) и время её окончания (фиксацию времени профильной олимпиады может также осуществлять представитель оргкомитета, проводивший инструктаж с участниками перед началом профильной олимпиады). Временной промежуток между временем начала профильной олимпиады и её окончанием, зафиксированными на доске, должен строго соответствовать времени, установленному в регламенте к проведению очного этапа профильной олимпиады.

4.11. По окончании времени, отведённого на проведение соответствующего тура профильной олимпиады, участники сдают работу организатору в аудитории (иному представителю) или дежурному члену жюри, либо осуществляют выход из своей учетной записи на компьютере и покидают аудиторию.

4.12. Участник вправе выполнить олимпиадные задания досрочно (до окончания времени, отведённого на проведение тура профильной олимпиады). В этом случае после сдачи своей олимпиадной работы организатору в аудитории (иному представителю оргкомитета) или дежурному члену жюри участник покидает аудиторию.

4.13. Сразу после завершения профильной олимпиады организаторы в аудитории или дежурные члены жюри (если они осуществляли сбор олимпиадных работ) сдают олимпиадные работы участников оргкомитету. Представители оргкомитета осуществляют кодирование выполненных участниками олимпиадных работ и передают обезличенные олимпиадные работы жюри для их последующей проверки; при онлайн режиме организаторы в аудитории или дежурные члены жюри проверяют, осуществлен ли выход из учетных записей на компьютерах, и в случае необходимости осуществляют выход.

V. Победители и призеры олимпиады

5.1. Победители и призеры олимпиады определяются по результатам участников второго (очного) этапа олимпиады на основании решения жюри профильной олимпиады. Итоговая



рейтинговая таблица результатов представляет собой ранжированный список участников олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – итоговая рейтинговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

5.2. Победителями олимпиады считаются участники олимпиады, награжденные дипломами I степени. Количество победителей второго (очного) этапа не должно превышать 8 процентов от фактического числа участников второго (очного) этапа соответствующей профильной олимпиады.

5.3. Призерами олимпиады считаются участники олимпиады, награжденные дипломами II и III степени. Общее количество победителей и призеров второго (очного) этапа профильной олимпиады, не должно превышать 25 процентов от общего фактического числа участников второго (очного) этапа соответствующей профильной олимпиады.

5.4. Победителем или призёром олимпиады не может быть признан участник, не достигший рейтингового порога – необходимо допустимого уровня правильно выполненных олимпиадных заданий участниками олимпиады (количество набранных баллов за правильно выполненные олимпиадные задания) составляющий не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания жюри выполненных олимпиадных заданий по соответствующей профильной олимпиаде.

5.5. Победителями и призерами олимпиады, в пределах квоты, установленной пунктами 5.2 и 5.3 настоящего положения, признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, при одновременном соблюдении требования, установленного пунктом 5.4 настоящего положения.

5.6. Все участники второго (очного) этапа олимпиады по решению оргкомитета олимпиады награждаются сертификатами участника олимпиады. Образец сертификата участника второго (очного) этапа олимпиады утверждается оргкомитетом олимпиады.

5.7. Участники олимпиады по решению оргкомитета олимпиады могут награждаться памятными подарками.

5.8. Сертификаты участника, дипломы победителей и призеров второго (очного) этапа олимпиады подписываются председателем центрального оргкомитета олимпиады или его заместителями.

5.9. Участникам, победителям и призерам олимпиады могут предоставляться льготы и присуждаться баллы индивидуальных достижений. Характер льгот и преференций определяется НГТУ самостоятельно с учетом правил, установленных Приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации («Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).

5.10. Список победителей и призёров (рейтинг победителей и рейтинг призёров) олимпиады утверждается оргкомитетом. Информация о победителях и призерах олимпиады размещается на сайте олимпиады <http://fdp.nntu.ru/>.

VI. Изменения и дополнения в Положение

6.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются оргкомитетом олимпиады и утверждаются приказом ректора НГТУ.